

I. Organizacja praktyki

1. Praktyka dydaktyczna ciągła organizowana jest w terminie ustalonym przez Dział Spraw Studenckich, Praktyki Studenckie AJD w Częstochowie.
2. Praktyka dydaktyczna ciągła w wymiarze 120 godzin realizowana jest po semestrze 3 w placówkach oświatowych.
3. Dyrektor szkoły wyznacza opiekuna praktyki z ramienia szkoły, z ramienia AJD praktykantami opiekują się wyznaczeni nauczyciele akademicy.
4. Absencję podczas trwania praktyki student usprawiedliwia zwolnieniem lekarskim przedstawionym Dyrektorowi szkoły oraz opiekunowi praktyki z ramienia AJD. Opuszczone dni powinny być odpracowane w uzgodnieniu z opiekunem praktyk, tak z ramienia szkoły, jak i AJD. Nieusprawiedliwiona nieobecność powoduje niezaliczenie praktyki.

II. Cel praktyki

Celem praktyki jest gromadzenie doświadczeń związanych z pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczyciela i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu dydaktyki szczegółowej (metodyki nauczania) z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym.

W trakcie praktyki następuje kształtowanie kompetencji dydaktycznych przez:

- 1) zapoznanie się ze specyfikacją szkoły lub placówki, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktycznych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji;
- 2) obserwowanie:
 - a) czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji (zajęć) oraz aktywności uczniów,
 - b) toku metodycznego lekcji (zajęć), stosowanych przez nauczyciela metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych,
 - c) interakcji dorosły (nauczyciel, wychowawca) – dziecko oraz interakcji między dziećmi lub młodzieżą w toku lekcji (zajęć),
 - d) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie, ich prawidłowości i zakłóceń,
 - e) sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów,
 - f) sposobu oceniania uczniów,

- g) sposobu zadawania i kontrolowania pracy domowej,
 - h) dynamiki i klimatu społecznego klasy, ról pełnionych przez uczniów, zachowania i postaw uczniów,
 - i) funkcjonowania i aktywności w czasie lekcji (zajęć) poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
 - j) działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,
 - k) organizacji przestrzeni w klasie, sposobu jej zagospodarowania (ustawienie mebli, wyposażenie, dekoracje);
- 3) współdziałanie z opiekunem praktyk w:
- a) planowaniu i przeprowadzaniu lekcji (zajęć),
 - b) organizowaniu pracy w grupach,
 - c) przygotowywaniu pomocy dydaktycznych,
 - d) wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej,
 - e) kontrolowaniu i ocenianiu uczniów,
 - f) podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
 - g) organizowaniu przestrzeni klasy,
 - h) podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 4) pełnienie roli nauczyciela, w szczególności:
- a) planowanie lekcji (zajęć), formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych,
 - b) dostosowywanie metod i form pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej,
 - c) organizowanie i prowadzenie lekcji (zajęć) w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,
 - d) wykorzystywanie w toku lekcji (zajęć) środków multimedialnych i technologii informacyjnej,
 - e) dostosowywanie sposobu komunikacji w toku lekcji (zajęć) do poziomu rozwoju uczniów,

- f) animowanie aktywności poznawczej i współdziałania uczniów, rozwijanie umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,
 - g) organizację pracy uczniów w grupach zadaniowych,
 - h) dostosowywanie podejmowanych działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - i) diagnozowanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów,
 - j) podejmowanie indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi),
 - k) podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów, w sytuacjach: zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad,
 - l) podejmowanie współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami;
- 5) analizę i interpretację zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, w tym:
- a) prowadzenie dokumentacji praktyki,
 - b) konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
 - c) ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),
 - d) ocenę przebiegu prowadzonych lekcji (zajęć) oraz realizacji zamierzonych celów,
 - e) konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć),
 - f) omawianie zgromadzonych doświadczeń w grupie studentów.

III. Przebieg praktyki

1. Obowiązkiem studenta jest dokładne zapoznanie się z instrukcją praktyk.
2. Przed rozpoczęciem praktyki student powinien dokładnie zapoznać się z podstawą programową dotyczącą nauczanego przedmiotu oraz danego etapu edukacyjnego. Powinien również zapoznać się z podręcznikami oraz wskazaniemi metodycznymi do realizacji programu nauczania.
3. Student powinien zapoznać się z regulaminem szkoły, w której odbywa praktykę.
4. Do każdej prowadzonej przez siebie lekcji student obowiązkowo opracowuje konspekt.
5. W każdym tygodniu student hospituje lekcje prowadzone przez nauczyciela, a także lekcje prowadzone przez kolegów.

6. Każda lekcja prowadzona przez studenta winna być dokładnie przeanalizowana przez zespół praktykantów pod kierunkiem nauczyciela – opiekuna praktyki.
7. Oprócz hospitowania i samodzielnego prowadzenia lekcji student powinien:
 - zapoznać się z prowadzeniem dziennika klasowego,
 - poznać pomoce dydaktyczne, a w razie potrzeby opracować i wykonać dowolną pomoc dydaktyczną,
 - opracować treść jednego zadania sprawdzającego umiejętności ucznia,
 - poprawić prace klasowe lub kartkówki jednej grupy.
8. Student zobowiązany jest do prowadzenia:
 - dzienniczka praktyk,
 - teczki z konspektami,
 - notatek z hospitowanych lekcji.

IV. Ocena i zaliczenie praktyki

1. Zaliczenia praktyki dokonuje opiekun praktyk z ramienia AJD na podstawie pozytywnej oceny praktyki oraz dokumentacji praktyki:
 - oceny i opinii opiekuna praktyki z ramienia szkoły,
 - dzienniczka praktyk,
 - konspektów,
 - notatek z hospitowanych lekcji,
 - sprawozdania z praktyk.
2. Pełną dokumentację z przebiegu praktyki należy przedstawić opiekunowi praktyki z ramienia Uczelni w ciągu tygodnia od zakończenia praktyki.
3. Zaliczenie praktyki jest udokumentowane wpisem do indeksu.

Dyrektor
Instytutu Filozofii
Adam Olech
dr hab. Adam Olech
prof. nadzw. Akademii im. Jana Długosza
w Częstochowie

Prodziekan ds. Studenckich
Wydziału Filologiczno-Historycznego
Przełęcz Szurkiewicz